

Общие положения.

1. 1. Настоящее положение об Общем собрании работников МБДОУ (далее - Положение) разработано для муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения детский сад № 29 ст. Темижбекская муниципального образования Кавказский район (далее - МБДОУ) в соответствии с Законом РФ «Об образовании», Гражданским и Трудовым кодексом Российской Федерации, Уставом МБДОУ.

1.2. Общее собрание работников МБДОУ представляет интересы трудового коллектива.

1.3. Общее собрание работников МБДОУ возглавляет председатель.

1.4. Решение Общего собрания работников МБДОУ, принятые в пределах его полномочий и в соответствии с законодательством, обязательны для исполнения администрацией, всеми членами коллектива.

1.5. Общее собрание МБДОУ является коллегиальным органом управления, осуществляющим полномочия всех работников учреждения.

1. 6. Общее собрание работников действует бессрочно и включает в себя всех работников МБДОУ, работающих на дату проведения Общего собрания работников на условиях полного рабочего дня по основному месту работы в данном МБДОУ.

1.7. Общее собрание работников проводится не реже двух раз в год. 1.8. Вопросы, относящиеся к деятельности Общего собрания работников МБДОУ и не урегулированные настоящим уставом, регламентируются действующим законодательством Российской Федерации.

2. Основные задачи Общего собрания работников.

2. 1. Общее собрание содействует осуществлению управленческих начал, развитию инициативы трудового коллектива.

2.2. Общее собрание работников реализует право на самостоятельность МБДОУ в решении вопросов, способствующих оптимальной организации образовательного процесса и финансово-хозяйственной деятельности.

2.3. Общее собрание работников содействует расширению коллегиальных, демократических форм управления и воплощения в жизни государственно-общественных принцип.

3. Функции Общего собрания работников.

3.1. Общее собрание работников:

1) принимает устав МБДОУ, изменения и дополнения к нему, локальные акты, регулирующие трудовые отношения с работником;

- 2) рассматривает, обсуждает и рекомендует к утверждению Программу развития МБДОУ;
- 3) принимает решения об изменении типа, существующего МБДОУ;
- 4) 4) утверждает основные направления совершенствования, повышения эффективности образовательного процесса, определяет цели и задачи развития МБДОУ;
- 5) обсуждает вопросы состояния трудовой дисциплины, дает рекомендации по ее укреплению, содействует созданию оптимальных условий для организации труда и профессионального совершенствования работников; 6) рассматривает вопросы охраны и безопасности условий труда работников, охраны жизни и здоровья воспитанников МБДОУ;
- 7) вносит предложения учредителю по улучшению финансово-хозяйственной деятельности МБДОУ;
- 8) вносит предложения в договор о взаимоотношениях между учредителем и МБДОУ;
- 9) заслушивает отчеты о расходовании бюджетных и внебюджетных средств;
- 10) заслушивает отчеты о работе заведующего МБДОУ, заведующего хозяйством, заместителя заведующего по воспитательно-методической работе, председателя Педагогического совета и других работников, вносит на рассмотрение администрации МБДОУ предложения по совершенствованию ее работы;
- 11) знакомится с итоговыми документами по проверке государственными и муниципальными органами деятельности МБДОУ и заслушивает администрацию МБДОУ о выполнении мероприятий по устранению недостатков в работе;
- 12) при необходимости рассматривает и обсуждает вопросы работы с родителями (законными представителями) детей, решения Совета родителей;
- 13) в рамках действующего законодательства принимает необходимые меры по защите педагогических и других работников от необоснованного вмешательства в их профессиональную деятельность, ограничения самостоятельности МБДОУ, его самоуправляемости.

4. Организация деятельности Общего собрания работников.

4.1. В состав Общего собрания работников входят все работники МБДОУ.

4.2. На заседание Общего собрания работников могут быть приглашены представители учредителя, общественных организаций, органов муниципального и государственного управления. Лица, приглашенные на собрание, могут вносить предложения и заявления, участвовать в обсуждении вопросов, находящихся в их компетенции.

4.3. Для ведения Общего собрания работников из его состава открытым голосованием избирается председатель и секретарь сроком на один календарный год, которые выполняют свои обязанности на общественных началах.

4.4. Председатель Общего собрания работников:

- организует деятельность Общего собрания работников;
- информирует членов коллектива о предстоящем заседании не менее чем за 30 дней до его проведения;
- организует подготовку и проведение заседания;
- определяет повестку дня;
- контролирует выполнение решений.

4.5. Общее собрание работников собирается не реже чем 2 раза в календарный год.

4.6. Общее собрание работников считается правомочным, если на нем присутствует не менее 50% членов трудового коллектива МБДОУ.

4.7. Процедура голосования определяется Общим собранием работников.

4.8. Решения Общего собрания работников считаются правомочными, если на его заседании присутствовало не менее 2/3 членов и за него проголосовало более половины присутствующих членов. При равном количестве голосов решающим голосом является голос заведующего МБДОУ.

4.9. Решения Общего собрания работников обязательны к исполнению всеми членами коллектива МБДОУ.

4.10. Заведующий МБДОУ имеет право приостанавливать решения Общего собрания работников в случае, если они противоречат действующему законодательству.

5. Взаимосвязь с другими органами самоуправления МБДОУ.

5.1. Общее собрание работников организует взаимодействие с другими органами самоуправления МБДОУ:

- 1) через участие представителей трудового коллектива в заседаниях Педагогического совета, Совета родителей МБДОУ;
- 2) представление на ознакомление Педагогическому совету МБДОУ, Совету родителей материалов, готовящихся к обсуждению и принятию на заседании Общего собрания;
- 3) внесение предложений и дополнений по вопросам, рассматриваемым на заседаниях Педагогического совета и Совета родителей.

6. Права Общего собрания работников.

6.1. Общее собрание работников имеет право:

1) участвовать в управлении МБДОУ в пределах предоставленных полномочий;

2) выходить с предложениями и заявлениями в органы местного самоуправления и государственной власти, в общественные организации.

6.2. Каждый участник Общего собрания работников имеет право:

1) потребовать обсуждения Общим собранием работников любого вопроса, касающегося деятельности МБДОУ, если его предложение поддержит не менее одной трети участников собрания;

2) при несогласии с решением Общего собрания работников высказать свое мотивированное мнение, которое должно быть занесено в протокол.

7. Ответственность Общего собрания работников.

7.1 Общее собрание работников МБДОУ несет ответственность: 1) за выполнение не в полном объеме или невыполнение закрепленных за ним задач и компетенций;

2) за соответствие принимаемых решений законодательству РФ, нормативно-правовым актам.

8. Делопроизводство Общего собрания работников.

8.1. Заседания Общего собрания работников оформляются протоколом.

8.2. В протоколах фиксируется:

- дата проведения;

- количественное присутствие (отсутствие) членов трудового коллектива;

- приглашенные (Ф.И.О., должность);

- повестка дня;

- ход обсуждения вопросов;

- предложения, рекомендации и замечания членов трудового коллектива и приглашенных лиц;

решение.

8.3. Протоколы подписываются председателем и секретарем Общего собрания работников.

8.4. Нумерация протоколов ведется от начала учебного года.

8.5. Протоколы Общего собрания работников формируются в дело, прошнуровываются, нумеруются постранично, скрепляются подписью заведующего и печатью МБДОУ.

8.6. Книга регистрации протоколов Общего собрания работников нумеруется постранично, прошнуровывается, скрепляется подписью заведующего и печатью МБДОУ.

8.7. Протоколы Общего собрания работников хранятся в делах МБДОУ и передаются по акту (при смене руководителя, передаче в архив).

9. Заключительные положения.

9.1. Настоящее Положение является локальным нормативным актом МБДОУ, принимается Общим собранием работников и утверждается приказом заведующего МБДОУ.

9.2. В настоящее Положение по мере необходимости, выхода указаний, рекомендаций вышестоящих органов могут вноситься изменения и дополнения. Все изменения и дополнения, вносимые в настоящее Положение, оформляются в письменной форме в соответствии с законодательством Российской Федерации и принимаются в порядке, предусмотренном п.8.1. настоящего Положения.

9.3. После принятия Положения (или изменения и дополнений отдельных пунктов и разделов) в новой редакции, предыдущая редакция автоматически утрачивает силу.

9.4. Настоящее Положение принимается на неопределенный срок и действует до принятия нового.