

Перечень антикоррупционных мероприятий
в МБДОУ д/с № 29

№ п/п	Направление	Мероприятие	Срок исполнения
1	2	3	4
1	Нормативное обеспечение, закрепление стандартов поведения и декларация намерений	Разработка и принятие кодекса этики и служебного поведения работников организации	до 1 сентября 2015 года
2		Разработка и внедрение положения о конфликте интересов	до 1 сентября 2015 года
3		Разработка и принятие правил, регламентирующих вопросы обмена деловыми подарками и знаками делового гостеприимства	до 1 сентября 2015 года
4		Введение в договоры, связанные с хозяйственной деятельностью организации, стандартной антикоррупционной оговорки	по мере необходимости
5		Введение антикоррупционных положений в трудовые договора работников	до 1 октября 2015 года
6	Разработка и введение специальных антикоррупционных процедур	Введение процедуры информирования работниками работодателя о случаях склонения их к совершению коррупционных нарушений и порядка рассмотрения таких сообщений, включая создание доступных каналов передачи обозначенной информации (механизмов "обратной связи", телефона доверия и т. п.)	до 1 сентября 2015 года
7		Введение процедуры информирования работодателя о ставшей известной работнику информации о случаях совершения коррупционных правонарушений другими работниками, контрагентами организации или иными лицами и порядка рассмотрения таких сообщений, включая создание доступных каналов передачи обозначенной информации (механизмов "обратной связи", телефона доверия и т. п.)	до 1 сентября 2015 года
8		Введение процедуры информирования работниками работодателя о возникновении конфликта интересов и порядка урегулирования выявленного конфликта интересов	до 1 сентября 2015 года
		Введение процедур защиты работников, сообщивших о коррупционных правонарушениях в	до 1 октября

11		деятельности организации, от формальных и неформальных санкций	2015 года
		Проведение периодической оценки коррупционных рисков в целях выявления сфер деятельности организации, наиболее подверженных таким рискам, и разработки соответствующих антикоррупционных мер	до 1 ноября 2014 года
12	Обучение и информирование работников	Ежегодное ознакомление работников под роспись с нормативными документами, регламентирующими вопросы предупреждения и противодействия коррупции в организации	начало отчетного года
13		Проведение обучающих мероприятий по вопросам профилактики и противодействия коррупции	1 раз в полугодие
14		Организация индивидуального консультирования работников по вопросам применения (соблюдения) антикоррупционных стандартов и процедур	постоянно
15	Обеспечение соответствия системы внутреннего контроля и аудита организации требованиям антикоррупционной политики организации	Осуществление регулярного контроля соблюдения внутренних процедур	постоянно
16		Осуществление регулярного контроля данных бухгалтерского учета, наличия и достоверности первичных документов бухгалтерского учета	постоянно
17		Осуществление регулярного контроля экономической обоснованности расходов в сферах с высоким коррупционным риском: обмен деловыми подарками, представительские расходы, благотворительные пожертвования, вознаграждения внешним консультантам	постоянно
18	Привлечение экспертов	Периодическое проведение внешнего аудита	1 раз в полугодие
19		Привлечение внешних независимых экспертов при осуществлении хозяйственной деятельности организации и организации антикоррупционных мер	постоянно
20	Оценка результатов проводимой антикоррупционной работы и распространение отчетных материалов	Проведение регулярной оценки результатов работы по противодействию коррупции	постоянно
21		Подготовка и распространение отчетных материалов о проводимой работе и достигнутых результатах в сфере противодействия коррупции	декабрь отчетного года